ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2022 ГОД.

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Педагогическим Советом  ФМОУ СОШс.Поима в с.Пичевка  Протокол № 3 от 12 января 2022 г. | Утверждаю.  Директор школы:\_Родионова О.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Приказ № 4 от 12.01.2022 г. |

**Аналитическая часть**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие сведения об образовательной организации.** | |
| Наименование | Филиал муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Поима Белинского района Пензенской области имени П.П.Липачева в с.Пичевка |
|  |  |
| Руководитель | Родионова Ольга Ивановна |
| Адрес | 442262 Пензенская область, Белинский район, с.Пичевк4а, ул. Дружная, д.14. |
| Адрес электронной почты | usowa\_irina @mail.ru |
| Учредитель | Отдел образования Белинской администрации |
| Дата создания | 1939 (старое здание), 1977 (новое здание) |
| Лицензия | от 27.11.2021 №347, 69Л01№00007456 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 23.12.2021 №91,69АО1№0000239 |
| Тип здания | Типовое, трёхэтажное здание. |
| Реализация общеобразовательных программ | Начальное общее, основное общее. |
| **Система управления организацией**. | |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Педагогический Совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе  рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  −регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной  организации и связаны с правами обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
|  |  |

**Оценка образовательной деятельности. 2022г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели |  | Единицы | Результат |
|  |  |  | измерения |  |
| 1 | **Образовательная деятельность** | |  |  |
| 1.1. | Общая численность учащихся | | человек | 10 |
| 1.2. | Численность учащихся по образовательной программе | | человек |  |
|  | НОО |  |  | 4 |
| 1.3. | Численность учащихся по образовательной программе | | человек | 6 |
|  | ООО |  |  |  |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности учащихся, | | человек |  |
|  | успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной | |  | 5 |
|  | аттестации, в общей численности учащихся | |  |  |
| 1.5. | Средний балл государственной итоговой аттестации | | балл | 3,5 |
|  | выпускников 9 класса по русскому языку | |  |  |
| 1.6. | Средний балл государственной итоговой аттестации | | балл | 3 |
|  | выпускников 9 класса по математике | |  |  |
| 1.7. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 | | человек/% | 0/0% |
|  | класса, получивших неудовлетворительные результаты | |  |  |
|  | на государственной итоговой аттестации по русскому | |  |  |
|  | языку, в общей численности выпускников 9 класса | |  |  |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 | | человек/% | 0/0% |
|  | класса, получивших неудовлетворительные результаты | |  |  |
|  | на государственной итоговой аттестации по математике, | |  |  |
|  | в общей численности выпускников 9 класса | |  |  |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 | | человек/% | 0/0% |
|  | класса, не получивших аттестаты об основном общем | |  |  |
|  | образовании, в общей численности выпускников 9 класса | |  |  |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 | | человек/% | 0/0% |
|  | класса, получивших аттестаты об основном общем | |  |  |
|  | образовании с отличием, в общей численности | |  |  |
|  | выпускников 9 класса | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности учащихся, | | % | 46% |
|  | принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, | |  |  |
|  | конкурсах, в общей численности учащихся | |  |  |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности учащихся- | | % | 40% |
|  | победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, | |  |  |
|  | в общей численности учащихся, в том числе | |  |  |
| 1.13.1 | Регионального уровня |  | человек/% | 3/5,4% |
| 1.13.2 | Федерального уровня |  | человек/% | 0/0% |
| 1.13.3 | Международного уровня |  | человек/% | 0/0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности учащихся, | | человек/% | 0/0% |
|  | получающих образование с углубленным изучением | |  |  |
|  | отдельных учебных предметов, в общей численности | |  |  |
|  | учащихся |  |  |  |
|  | программ, в общей численности учащихся | |  |  |
| 1.15 | Общая численность педагогических работников, в том | | человек | 7 |
|  | числе: |  |  |  |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% | 6/80% |
|  | работников, имеющих высшее образование, в общей | |  |  |
|  | численности педагогических работников | |  |  |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% | 6/80% |
|  | работников, имеющих высшее | образование |  |  |
|  | педагогической направленности (профиля), в общей | |  |  |
|  | численности педагогических работников | |  |  |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% | 1/20% |
|  | работников, имеющих среднее профессиональное | |  |  |
|  | образование, в общей численности педагогических | |  |  |
|  | работников |  |  |  |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% | 1/20% |
|  | работников, имеющих среднее профессиональное | |  |  |
|  | образование педагогической направленности (профиля), | |  |  |
|  | в общей численности педагогических работников | |  |  |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% | 6/80% |
|  | работников, которым по результатам аттестации | |  |  |
|  | присвоена квалификационная категория в общей | |  |  |
|  | численности педагогических работников, в том числе: | |  |  |
| 1.21.1 | Высшая |  | человек/% | 0/0% |
| 1.21.2 | Первая |  | человек/% | 6/80% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% |  |
|  | работников в общей численности педагогических | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работников, педагогический стаж работы которых | | | | |  |  |
|  | составляет: | |  |  |  |  |  |
| 1.23.1 | До 5 лет | |  |  |  | человек/% | 0/0% |
| 1.23.2 | Свыше 30 лет | |  |  |  | человек/% | 0/0% |
| 1.24 | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | | человек/% | 0/0% |
|  | работников в общей численности педагогических | | | | |  |  |
|  | работников в возрасте до 30 лет | | | |  |  |  |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | | человек/% | 1/10% |
|  | работников в общей численности педагогических | | | | |  |  |
|  | работников в возрасте от 55 лет | | | |  |  |  |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | | человек/% | 0/0% |
|  | и | административно-хозяйственных | | | работников, |  |  |
|  | прошедших за последние 5 лет повышение | | | | |  |  |
|  | квалификации/профессиональную переподготовку по | | | | |  |  |
|  | профилю педагогической деятельности или иной | | | | |  |  |
|  | осуществляемой | | в | образовательной | организации |  |  |
|  | деятельности, в общей численности педагогических и | | | | |  |  |
|  | административно-хозяйственных работников | | | |  |  |  |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | | человек/% | 6/80% |
|  | и административно-хозяйственных работников, | | | | |  |  |
|  | прошедших повышение квалификации по применению в | | | | |  |  |
|  | образовательном | | процессе федеральных | |  |  |  |
|  | государственных образовательных стандартов в общей | | | | |  |  |
|  | численности педагогических и административно- | | | | |  |  |
|  | хозяйственных работников | | | |  |  |  |
| 2 | **Инфраструктура** | |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | | | | | единиц | 0,4 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической | | | | | единиц | 16 |
|  | литературы из общего | | | количества единиц хранения | |  |  |
|  | библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на | | | | |  |  |
|  | одного учащегося | |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы | | | | | да/нет | нет |
|  | электронного документооборота | | | |  |  |  |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | | | | | да/нет | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных | | | | | да/нет | нет |
|  | компьютерах или использования переносных | | | | |  |  |
|  | компьютеров | |  |  |  |  |  |
| 2.4.2 | С медиатекой | |  |  |  | да/нет | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания | | | | | да/нет | нет |
|  | текстов | |  |  |  |  |  |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в | | | | | да/нет | нет |
|  | помещении библиотеки | | |  |  |  |  |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | | | | | да/нет | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, | | | | | человек/% | 0/0% |
|  | которым обеспечена возможность пользоваться | | | | |  |  |
|  | широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей | | | | |  |  |
|  | численности учащихся | | |  |  |  |  |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется | | | | | кв.м | 21,9 м² |
|  | образовательная деятельность, в расчете на одного | | | | |  |  |
|  | учащегося | |  |  |  |  |  |

**РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Образовательная деятельность в ФМОУ СОШ с.Поима в с.Пичевка строится на основании технологии личностно-ориентированного взаимодействия, направленной на необходимость распознания индивидуальных особенностей каждого ребенка, при этом акцент делается на возрастные особенности, потребности, склонности, способности, интересы, темп развития обучающихся.

Образовательный процесс был организован в общеобразовательных классах на основе утвержденного учебного плана, составленного по базисному учебному плану.

Язык обучения – русский. Обучение немецкому и английскому языкам осуществлялось со 2 по 8 классы в пределах часов учебного плана.

Контингент учащихся был обеспечен всеми учебниками.

Режим работы школы определялся утвержденным календарным учебным графиком.

На конец учебного года в школе работает 7 педагогов. Из них:1 Зам директора по УВР

Педагогическая деятельность была направлена на:

1. Осуществление образовательного процесса в соответствии с рабочими программами учителей начальных классов, учителей-предметников по учебным предметам.

2.Осуществление воспитательной работы в соответствии с утвержденным планом на год.

3. Участие в районных и областных предметных олимпиадах.

4. Организацию и проведение экзаменов.

**1. Численность учащихся.**

На начало учебного года в школе насчитывалось 14 обучающийся:

выбыло –4 обучающихся; прибыло- 0 обучающийся. По окончанию учебного года в школе – 10 обучающихся.

Таким образом, количественный состав учащихся на конец учебного периода выглядит следующим образом:

в начальной школе (2 – 4 классы) обучается 4 ученика,

в среднем звене основной школы (5 – 9 классы) обучается 6 учеников,

Всего в школе обучается 9 классов по общеобразовательной программе. Средняя наполняемость классов составляет 1 ученик.

Результативность работы школы за учебный год:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | **Успевают** | | | | | |  |  |  | **Награждены** | |  |
| **Класс** | **На**  **05.**  **09.**  **21** | **Прибыли** | **Выбыли** | **На конец**  **года** | **Атес/**  **не атест** | **5** | | **4** | | **3** | **2** | **Пер/**  **не пер** | **Доп.ущено к экзам.ену** | **Выпущенососправкой** | **Похвальный лист** | **Похвал.ьнаяграмота** | **Примечание** |
| 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | - | 4 | | 0 | | 0 | 1 |  |  | - |  |  |
| 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | - | - | | 1 | | 0 | 1 |  |  | - |  |  |
| 4 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | - | 1 | | 1 | | 0 | 2 |  |  | - |  |  |
| **ИТОГО** | **4** | **0** | **0** | **2** | **2** | **--** | **1** | | **1** | | **0** | **2** |  |  | **-** |  |  |
| 5 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | - | - | | 2 | | 0 | 2 |  |  | - |  |  |
| 6 | 3 | 0 | 2 | 1 | 1 | - | 1 | | - | | - | 1 | -- |  | - |  |  |
| 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | | - | | - | - | - |  | - |  |  |
| 8 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | - | 1 | | - | | - | - | - |  | - |  |  |
| 9 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | - | - | | 2 | | - | 2 | 2 |  | - |  |  |
| **Итого** | **6** | **0** | **0** | **6** | **6** | **-** | **2** | | **4** | | **-** | **4** | **2** |  | **-** |  |  |

**Общий анализ результатов учебных дострижений учащихся за 2021-2022 уч. г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Уровни** | | | | | | | | |
| **Классы** | **Общее количество учащихся** | **2** | **%** | **3** | **%** | **4** | **%** | **5** | **%** | **Качество знаний** |
| **2-4** | 4 | 0 | 0 | 2 | 50 | 2 | 50 | -- | -- | 50 |
| **5-9** | 6 | 0 | 0 | 3 | 50 | 3 | 50 | - | - | 50 |

**2021-2022 – 50 %**

**2. Качество успеваемости учащихся.**

На конец учебного года общая успеваемость составила 100%, качественная успеваемость обучения - 50%. Всего отличников – 0, хорошистов –50%, троечников 50%.

В начальных классах (2 - 4 классы) самый высокий процент качества знаний: во 2 классе – 100% (классный руководитель Ермошкина Н.Н.); в 4 классе – 50% (классный руководитель Ермошкина Н.Н.);

* в классах среднего звена (5 – 9 классы) самый высокий показатель качества знаний: в 6 классе - 100%, (классный руководитель Шулимова Ю.В.);

Рекомендации:

1. Работу по повышению качественных показателей за 2021-2022 года считать удовлетворительной.
2. Администрации провести заседание педагогического совета школы, на котором подробно проанализировать результаты учебного года.
3. Классным руководителям проанализировать результаты учебной деятельности по итогам года.
4. Учителям – предметникам проводить индивидуальную работу по формированию мотивации и оказанию необходимой помощи учащимся, имеющим одну «3», «4» по их предмету.
5. Отметить работу классных руководителей и положительную динамику качества обучения во 2, 6 классах : Ермошкина Н.Н., Шулимова Ю.В.
6. Остальным классным руководителям конструктивно работать над повышением качества обучения в следующем учебном году.
7. Учителям начальных классов продолжить работу по повышению качества обучения в следующем учебном году.
8. Учителям-предметникам, работающим в 5-9 классах полнее реализовывать личностно-ориентированный подход к учащимся, учитывать психолого-педагогические способности этого возраста, продумывать организацию и управление уроком, проработать требования и технологию к современному уроку в данных классах в целях устранения недостатков в учебном процессе и конечных результатах.

**Воспитательная работа**

**Системообразующие виды деятельности**

* Основу функционирования и развития воспитательной системы составляет совместная деятельность детей, педагогов, родителей.
* учебно-познавательная;
* групповая;
* социально-культурная;
* коллективно-творческая.

**Формы организации воспитательного процесса**

* дополнительное образование (факультативы, кружки, секции);
* конкурсы, фестивали, выставки;
* соревнования;
* игровые формы;
* олимпиады;
* смотры;
* КТД.

**Научные общества, творческие объединения**

1. Школьное научное краеведческое общество « Наши истоки».

Направления:

* историко-краеведческое.

**Уровень воспитанности обучающихся**

В целях изучения результативности воспитательной работы используется диагностическая программа проявления формирующейся гражданской зрелости школьников Шиловой М.И. (д.п.н., профессор, член-корреспондент РАО).

Основные показатели и качества личности, по которым проводился мониторинг уровней воспитанности:

* Любовь к Отечеству
* Бережливость в отношении к общественному достоянию и чужой собственности
* Бережливость и экономность в отношении к личной собственности
* Успешность в учении и самообразовании
* Любовь к родной природе
* Политическая культура
* Деловитость и организованность
* Общительность
* Готовность прийти на помощь
* Тактичность, культура поведения
* Здоровый образ жизни
* Целеустремлённость в самоопределении
* Чувство собственного достоинства
* Правовая культура
* Интернационализм

Итоги мониторинга показали, что большинство обучающихся (63%) находится на втором уровне воспитанности, 23 % - на первом уровне. На высшем третьем уровне - 20 %.

На высоком уровне показатели по базовым качествам личности: «Любовь к своему Отечеству», «Здоровый образ жизни», «Общительность», «Тактичность, культура поведения», «Бережливость к общественному достоянию и уважение чужой собственности», «Экономичность и бережливость в отношении к личной собственности», «Чувство собственного достоинства», «Готовность прийти на помощь». Повысился уровень воспитанности по показателю «Правовая культура».

Направления воспитательной системы школы:

* «Патриотическое воспитание»
* «Здоровый образ жизни»
* «Профориентационное воспитание»
* «Трудовое воспитание»
* «Экологическое образование»
* «Нравственно - эстетическое воспитание».

В целях патриотического воспитания проведены тематические классные часы, посвящённые государственной символике, Всероссийским государственным праздникам, истории России, истории Тверского края, знаменитым людям и событиям и т.д.

В библиотеке школы оформлялись книжные выставки, выставки печатных материалов, помогающие больше понять, осмыслить значение проводимых мероприятий.

В школе создан и работал музей, его основные разделы:

1. История возникновения школы.

2. Первые директора и учителя.

3. Патриотическое воспитание в школе.

а) учебно-воспитательная работа;

б) краеведение;

в) туризм и спорт;

г) эстетическое воспитание.

В школе были организованы выставки рисунков, плакатов: «Война глазами детей», «Путь мужества и славы». Наши школьники активно участвовали в проекте «Пенза- город трудовой доблести».

В целях воспитания здорового образа жизни в школе проведены классные часы и беседы по темам: «Мы выбираем здоровье», «Здоровье в твоих руках», «Если хочешь быть здоров!» и др. Каждый месяц проводились внеклассные мероприятия, направленные на укрепление здоровья и воспитание здорового образа жизни. Это литературно-тематические, конкурсные, спортивные программы, выставки: «Будь осторожен с огнём», «Осенняя эстафета», «Вперёд - мальчишки», «А, ну-ка, парни!», «Уроки Гагарина», «Чистота – залог здоровья», «День туриста», « Весёлые старты» и другие. Соревнования по баскетболу, мини-футболу, футболу, шашкам, шахматам, теннису. Для родителей проводились консультации по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливания и укрепления их здоровья. На родительские собрания приглашались медицинские работники, учителя физической культуры, психолог из Поимской школы и др.

В целях профессиональной ориентации, школьники знакомились с различными видами профессий на классных часах, беседах, во время проведения экскурсий на производства. Были организованы встречи с представителями Кашинского колледжа, медицинского колледжа, выпускниками школы. В библиотеке для обучающихся был подготовлен справочный материал о различных учебных заведениях, оформлена выставка «Куда пойти учиться?». Поддерживалась постоянная связь с представителями службы занятости.

Большое внимание в школе уделяется трудовому воспитанию. Учащиеся приобретали необходимые навыки и знания во время проведения акций «Зелёная весна», «Сделаем вместе», «Чистая планета», на уроках трудового обучения на УОУ, в мастерской обслуживающего труда. Выращивали с/х и декоративные растения, шили постельное бельё, проводили косметический ремонт классных кабинетов, ремонтировали книги и журналы, оформляли стенды, проводили уборку территории около школы , утепляли кабинеты к зиме.

Всё больше возрастает роль экологического воспитания, природоохранной работы. В этом направлении проводились беседы о правилах поведения в природе, вреде, наносимом окружающей среде человеком, о современных экологических проблемах. В классах прошли утренники и литературные программы: «Будьте добрыми и человечными», «Навстречу весне», «По дорогам лета» и др. Учащиеся приняли участие в конкурсах: «Домик для птиц», «Лучшая кормушка». Наша ученица Атясова Мария стала победителем регионального конкурса.Ребята ухаживали за комнатными растениями, проводили обрезку и ремонт зелёных насаждений около школы, участвовали в акциях: «Сделаем вместе», «Чистая планета», «Зелёная весна 2022», подкармливали зимующих птиц. Обучающиеся принимали участие в районных и областных с/х выставках, выставках плакатов, рисунков, поделок из природного материала.

Нравственно – эстетическое воспитание развивает у школьников творческие способности, помогает видеть прекрасное, приобрести уверенность в себе. Для достижения этих целей школа работает по программам дополнительного образования: «Творческая мастерская», «Художественное слово», «Соловушки», «Вокальное пение», «Рост, развитие, творчество» и другие. В них занималось 49 человек. В течение года прошли литературно – музыкальные, конкурсные программы, праздники: «Осенний бал», «Новогодний карнавал», «А, ну-ка, девушки!» и др. Обучающиеся приняли участие в проведении традиционных народных праздников: «Рождественская неделя», «Масленица», Праздник Светлой Троицы». Изготавливали различные поделки.

**Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

− объем библиотечного фонда – 8 546 экз.;

− книгообеспеченность – 100 %;

− обращаемость – 0,31;

− объем учебного фонда – 1511 экз..

Средний уровень посещаемости библиотеки – 7 человек в день.Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на обновление фонда художественной литературы. Недостаточно выделяется средств на подписку периодических изданий.

**Цели и задачи на 2022 г.**

Мы видим свою школу как массовое образовательное учреждение, обеспечивающее эффективное нравственное, физическое и интеллектуальное развитие ребенка, раскрытие его творческих способностей. Считаем, что у каждого ученика есть возможность в нашей школе реализовать индивидуальную траекторию своего развития. Но в развитии школы и ее образовательной системы имеются трудности, проблемы и противоречия, вызванные объективными и внешними факторами.

**Анализ деятельности школы выявляет необходимость целенаправленной работы в 2023 году по следующим направлениям**:

1. Обеспечение условий, способствующих повышению образовательных результатов обучающихся и результатов сдачи ОГЭ.

2.Реализация мероприятий, направленных на дальнейшее повышение качества математического образования.

3.Реализация мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов, их ответственности за конечные результаты своего труда, их моральной и материальной заинтересованности в результатах труда

4. Развитие внутришкольной системы оценки качества образования как целостной системы мониторинга, сопоставление реальных достигаемых образовательных результатов с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.

5. Совершенствование образовательных технологий на всех ступенях обучения, использование системно-деятельностного подхода в работе каждого учителя.

6. Укрепление материально-технической базы школы, совершенствование механизмов управленческой и хозяйственной деятельности.

7. Повышение культуры родителей по вопросам ответственности за воспитание и обучение детей.

Зам директора школы Перышкина Е.И.